

L'Institut d'Études Politiques de Grenoble recrute son ou sa

Chargé(e) d'entretien des locaux *Emploi permanent de catégorie C – ATRF*

Sciences Po Grenoble – UGA est un établissement d'enseignement supérieur qui propose, en cinq ans, un parcours intellectuel ambitieux destiné à former les décideurs de demain. Il accueille environ 2000 étudiants dans le cadre de ses formations de niveau Master (Bac +5) et réunit un effectif de 90 enseignants et enseignants-chercheurs titulaires et 90 personnels administratifs et techniques titulaires et contractuels.

Dans le cadre de la ré internalisation de l'entretien des locaux, l'établissement cherche à structurer une équipe entretien pour garantir aux usagers du bâtiment un environnement respectueux des règles d'hygiène et de sécurité.

Mission, contexte et positionnement du poste

Sous l'autorité du responsable du service Patrimoine, vous assurez les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de l'établissement d'enseignement, en veillant à la qualité et à la continuité des services rendus.

En complément de ces missions, vous serez force de proposition auprès de votre supérieur hiérarchique pour le suivi et la régulation de l'activité de service : anticipation des événements impliquant des nettoyages, proposition de plannings. Vous serez à ce titre relais auprès de l'équipe entretien des orientations du service.

1. Référent d'équipe et de chantiers

- Proposer le planning des interventions
- Informer et accompagner le personnel d'entretien aux outils et procédures
- Participer au suivi et à la régulation du travail au quotidien
- Participer à assurer le lien avec les entreprises extérieures
- Gérer l'approvisionnement et l'entretien du matériel (produits, équipements...)
- Participer ponctuellement aux projets du service.

2. Entretien des locaux

- Assurer la propreté et l'hygiène des locaux (bureaux, salles de classe, sanitaires, espaces communs, etc.).
- Appliquer des protocoles de nettoyage adaptés aux surfaces et aux usages des locaux.
- Assure l'évacuation des déchets courants, et accompagne les usagers dans leur utilisation au quotidien
- Assure le nettoyage et rangement des matériels, et veille à son bon état de fonctionnement

Compétences

- Savoir respecter les consignes de sa hiérarchie
- Savoir respecter les plannings
- Savoir appliquer les règles d'hygiène et de sécurité liée à la manipulation des produits utilisés
- Connaissance des règles de base du tri sélectif
- Posséder les connaissances élémentaires sur la sécurité des biens et des personnes
- Connaissance de base en gestion des stocks et matériels
- Savoir communiquer des consignes et faire circuler l'information
- Posséder une bonne maîtrise de l'expression orale
- Sens du service public, de l'initiative et de l'écoute
- Curiosité, créativité, rigueur
- Diplomatie et capacité d'adaptation

Informations complémentaires

Affectation Localisation Géographique	Sciences Po Grenoble UGA 1030 rue des universités – 38400 Saint Martin d'Hères
Rattachement	Responsable du service Patrimoine
Temps de travail	35h ouvrants droit à 45 jours de congé
Risques et contraintes du poste	Manutentions manuelles et port de charges – exposition à des produits chimiques et agents biologiques ou infectieux – contraintes posturales ou articulaires – horaires atypique – travail isolé
Avantages sociaux	Participation mutuelle, forfait mobilité, participation aux abonnements Tag et SNCF, participation à l'offre de restauration du CROUS, accès à l'offre sociale du CAESUG
Nature du recrutement	Poste ouvert aux titulaires et contractuels Quotité 100%
Rémunération	A partir de 1 801,74 € € brut, selon la grille de la FP catégorie C (ATRF). Régime indemnitaire à partir de 320€ brut mensuel
A pourvoir au	01/10/2025

Adresser une lettre de motivation et un curriculum vitae à :

contact-recrutement@sciencespo-grenoble.fr

DATE LIMITE DE DEPOT DES CANDIDATURES

22/08/2025

Plus d'informations sur le poste :

tijani.abderrahmane@iepg.fr