

## RECRUTEMENT DES ATTACHÉS TEMPORAIRES D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE A.T.E.R - Campagne de recrutement 20 5

(Décret n° 88-654 du 7 mai 1988 relatif au recrutement d'attachés temporaires d'enseignement et de recherche dans l'établissement d'enseignement supérieur)

1<sup>ère</sup> NOMINATION

RENOUVELLEMENT

MAINTIEN (4<sup>ème</sup> Année Fonctionnaire Cat.A)

N° DE SECTION CNU : ..... DISCIPLINE : .....

Nom: ..... Prénoms : .....

### SITUATION ACTUELLE

**Fonctionnaire de catégorie A (Art. 2.1)**

- Copie d'un arrêté de nomination ou de promotion précisant le grade
- Demande de détachement pour les fonctionnaires titulaires OU de congé sans traitement pour stagiaires (annexe 4)
- Copie du (ou des) contrat(s) ATER
- Pour les titulaires du doctorat ou HDR:
  - Copie du diplôme du doctorat ou de l'HDR ou justificatif
  - Engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur (annexe 3)
- Pour les non docteurs:
  - Attestation d'inscription ou certificat de scolarité
- Si demande de renouvellement :
  - Demande de maintien dans la limite de 3 ans OU demande de renouvellement d'1 an (4<sup>ème</sup> année) accompagnée d'une attestation de votre directeur de laboratoire ou de l'UFR (avec visa et tampon) précisant que les travaux de recherches justifient votre renouvellement.

**Enseignant chercheur de nationalité étrangère (Art. 2.3)**

- Document attestant de 2 années d'enseignement et de recherche à temps plein dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche
- Attestation du Doctorat ou d'un titre ou diplôme étranger d'un niveau équivalent \*

\* *Traduction impérative si le diplôme n'a pas été établi en français.*

**Etudiant n'ayant pas terminé son doctorat (Art. 2.5)**

**La soutenance de la thèse doit avoir lieu dans l'année du recrutement (au plus tard le 31/12)**

- Attestation d'inscription ou certificat de scolarité de l'année en cours
- Attestation du directeur de thèse (annexe 2) avec visa et tampon
- Copie du (ou des) contrat(s) ATER

**Titulaire d'une HDR ou Doctorat (Art. 2.6)**

- Copie du doctorat ou de l'HDR
- Engagement à se présenter à un concours de l'enseignement supérieur (annexe 3)
- Copie du (ou des) contrat(s) d'ATER

PIÈCES À FOURNIR PAR TOUS LES CANDIDATS SANS EXCEPTION

- Le présent dossier dûment complété (annexes 1 à 4)
- Un curriculum vitæ détaillé
- Copie d'une pièce d'identité en cours de validité (carte d'identité ou passeport)
- Pour les candidats de nationalité étrangère : copie du passeport et de la carte de séjour en cours de validité
- **Pour les disciplines Histoire, Economie, Sociologie et Gestion** : au moins 1 article ou 1 chapitre ou tout autre production scientifique significative rédigée au cours de la thèse.
- **Pour les disciplines Droit et Science politique** : 2 chapitres de thèse, qu'ils soient ou non déjà publiés sous forme de chapitre d'ouvrage ou d'article en nom propre.
- Autres travaux et publications que vous souhaitez voir soumis à la Commission (2 maximum).

\*\*\*\*\*

Je soussigné(e) ..... déclare poser ma candidature  
pour la discipline ..... , en qualité d'Attaché Temporaire  
d'Enseignement et de Recherche avec une prise de fonction au **01 septembre 2025**.

Je souhaiterais exercer mes fonctions :

- Uniquement à temps partiel (50%)
- Uniquement à temps plein (100%)
- De préférence à temps partiel (50%) mais j'accepterais un temps complet (100%)
- De préférence à temps complet (100%) mais j'accepterais un temps partiel (50%)

Je certifie sur l'honneur d'exactitude des renseignements donnés dans ce dossier et déclare avoir pris connaissance des informations relatives aux obligations statutaires fixées par le décret n° 88-654 du 7 mai 1988 modifié.

Fait à ..... Le .....  
Signature

1. Remplir un **formulaire de candidature en ligne** ([ici](#))
2. Transmettre le **dossier de candidature** accompagné des pièces demandées, uniquement par voie électronique à l'adresse suivante :

[contact-recrutement@sciencespo-grenoble.fr](mailto:contact-recrutement@sciencespo-grenoble.fr)

La date limite d'envoi des dossiers de candidature est fixée au  
**Lundi 07 avril 2025 - 12h00**

Un accusé de réception attestant de la recevabilité de votre candidature vous sera adressé.

**Tout dossier incomplet à la clôture des inscriptions sera déclaré irrecevable.**

**DÉCLARATION SUR L'HONNEUR**

Je soussigné (e) ..... candidat(e) à un recrutement en qualité d'Attaché(e) Temporaire d'Enseignement et de Recherche pour l'année universitaire 2025/2026.

*certifie sur l'honneur*

n'avoir jamais bénéficié d'un recrutement en qualité d'A.T.E.R. dans une Université ou un établissement français.

avoir déjà été nommé(e) en qualité d'A.T.E.R.

**(Fournir les précédents contrats et compléter le tableau ci-dessous)**

ACADÉMIE	ETABLISSEMENT	PÉRIODE du .... au.....	QUOTITÉ <sup>(1)</sup>

avoir pris connaissance que les fonctions d'A.T.E.R. ne sont pas cumulables avec toutes autres formes de rémunérations (y compris allocations de recherche, indemnités de monitorat ou vacations d'enseignement).

Fait à ..... le .....

Signature

<sup>1</sup> Indiquer s'il s'agissait d'un temps complet ou partiel

ATTESTATION DU-DE LA DIRECTEUR-RICE DE THÈSE

*A remplir par tous les candidats n'ayant pas achevé leur doctorat,  
à l'exception des fonctionnaires de catégorie A*

Je soussigné(e) :

Directrice / Directeur de thèse de .....

certifie que .....

est en mesure de soutenir sa thèse avant le 31 décembre 2026.

Fait à ..... le .....

IMPERATIF :

Cachet de la composante  
ou du laboratoire

—

et

Signature du-de la Directeur-riche de Thèse

**ENGAGEMENT À SE PRÉSENTER À UN CONCOURS  
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**

*A remplir uniquement par les candidats titulaires d'un doctorat, d'une Habilitation à Diriger des Recherches ou d'un titre ou diplôme étranger équivalent*

Je soussigné(e) ..... m'engage à me présenter à un concours de recrutement dans l'enseignement supérieur au cours de l'année universitaire 2025-2026, conformément aux dispositions de l'article [2 du décret n°88-654 du 7 mai 1988 modifié](#).

Fait à .....le.....,  
Signature

**DEMANDE DE DETACHEMENT ou DE CONGE SANS TRAITEMENT**

Cette demande ne concerne que les fonctionnaires de catégorie A de la Fonction Publique.

A envoyer au rectorat dès que la candidature est retenue

+ Copie pour IEP Grenoble

à M. le Recteur de l'Académie  
de

Je soussigné(e), (Nom Prénoms)

Grade :

Discipline :

sollicite au titre de l'année universitaire **20 5/2026**, afin d'exercer les fonctions d'ATER à l'Institut d'Etudes Politiques de Grenoble :

- mon détachement dans l'enseignement supérieur
- ma mise en congé sans traitement

Fait à

le

Signature